



Základní škola a praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace

Šafaříkova 999/24

693 01 Hustopeče

Tel.: 519 412 659, 519 413 979, 601 363 266, IČO: 70839034

e-mail: info@skolahustopece.cz , web: www.skolahustopece.cz

Č.j.: 120/2023

Vyřizuje: Vet.

Datum: 01.09.2023

Ředitelka Základní školy a praktické školy Hustopeče, příspěvkové organizace vydává pokyn k poskytování úplaty za vzdělání ve školní družině a školním klubu dle § 123 odst. 2 a odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Čl. I Úvodní ustanovení

Tento pokyn stanovuje pravidla pro poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině (dále jen úplata), kterou hradí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka škole, navštěvuje-li žák školní družinu.

Čl. II Výše úplaty

Měsíční výše úplaty je stanovena:

150,- Kč na jednoho žáka zařazeného ve školní družině.

Čl. III Placení úplaty

1. Úplatu platí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka (dále jen plátce) zařazeného do školní družiny.

2. Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.

3. Způsob placení:

a) hotově v kanceláři školy

b) převodem na účet **131-2389030257/0100**.

Variabilní symbol: datum narození dítěte ve formátu ddmrmmrrrr

(dítě narozené 1.1.2005 bude mít VS 01012005)

Specifický symbol: 08

Do poznámky uveďte jméno dítěte a ŠD.

První platbu proveďte nejpozději do konce září.

6. Vybraná úplata včetně se stane součástí rozpočtu školy. Bude sloužit ke krytí nákladů na materiál, se kterým se ve školní družině pracuje.

Čl. IV Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

1) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

2) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

3) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Ve výjimečných případech (např. dlouhodobá nemoc) může být plátce na základě písemné žádosti od placení úplaty osvobozen zcela nebo z části.

Žádost o osvobození od placení příspěvku se podává ředitelce školy, která rozhodne.

Čl. V Závěrečná ustanovení

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1.9.2023.

Mgr. Blanka Vetýšková
ředitelka školy